

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ НА УСЛОВИЯХ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Индивидуальный предприниматель Орлова Наталья Евгеньевна, действующая на основании Свидетельства о государственной регистрации № 790863658 от 08.11.2018, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», и потребитель информационных услуг, в дальнейшем именуемый «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

1.1. В целях настоящего Договора нижеприведенные термины и определения используются в следующем их значении:

Оферта – публичное предложение, адресованное широкому кругу лиц с целью оказания определенных видов услуг, указанных в предмете настоящего Договора.

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в настоящем Договоре.

Заказчик - лицо, осуществившее заказ и оплату услуг в интересах несовершеннолетнего Ученика.

Ученик - третье лицо, которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги. От имени и в интересах несовершеннолетнего Ученика выступает один из родителей, опекунов, усыновителей, бабушка, дедушка или иной законный представитель Ученика, который должен предоставить копию свидетельства о рождении или иного документа, подтверждающего правомочия на представление интересов несовершеннолетнего Ученика.

Интернет-сайт Исполнителя – информационный ресурс, расположенный по адресу в сети Интернет: <https://itmouse.by/>, включая все его страницы, графическое, видео- фото-, текстовое и иное содержимое.

Личный кабинет – персональная страница Ученика, которая создается на Интернет-сайте Исполнителя после прохождения процедуры регистрации нового Ученика. Вход в Личный кабинет осуществляется Заказчиком и (или) Учеником с использованием логина и пароля. В качестве логина используется адрес электронной почты, указанный Заказчиком и (или) Учеником при регистрации. Первоначальный пароль для входа в Личный кабинет генерируется автоматически и направляется в письме на адрес электронной почты, указанный Заказчиком и (или) Учеником при регистрации. В последующем, пароль может быть изменён непосредственно в Личном кабинете. Инструкция по работе с Личным кабинетом размещена на Интернет-сайте Исполнителя по адресу: <https://itmouse.by/documents>.

В Личном кабинете содержится следующая информация:

1) персональные данные Ученика:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Ученика;
- адрес электронной почты Заказчика или Ученика;
- контактный номер телефона Заказчика или Ученика;
- дата рождения Ученика.

2) данные о выбранных услугах (график оказания услуг, количество оплаченных и пройденных Уроков);

3) данные об оплате услуг Исполнителя (заявки на оплату, подтверждение оплаты услуг);

4) сопутствующие материалы и задания для самостоятельного изучения, которые доступны для скачивания.

Программа – документ, утверждаемый Исполнителем и содержащий информацию о наполнении, длительности, тематике услуг. Программы публикуются на Интернет-сайте Исполнителя.

Урок – единица объёма оказываемых Исполнителем информационно-консультационных услуг. Возможен в формате очного либо online группового занятия либо индивидуального online-занятия. Продолжительность одного очного либо online группового занятия составляет 1 час 50 минут, online-занятия – 55 минут.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает информационно-консультационные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Под информационно-консультационными услугами понимаются следующие:

2.2.1. предоставление доступа к информационным материалам по темам программирования (далее – информационные материалы), размещенным на интернет-сайте Исполнителя;

2.2.2. участие в очных либо online групповых занятиях в соответствии с избранной Заказчиком Программой;

2.2.3. индивидуальное online-занятие в соответствии с избранной Заказчиком Программой.

2.3. Заказчик вправе выбрать конкретный вид и объём оказываемых услуг.

- 2.4. Ссылка на Программу оказываемых услуг содержится в описании каждой оказываемой услуги. Каталог оказываемых услуг размещен на Интернет-сайте Исполнителя по адресу: <https://itmouse.by/courses>. Каждая страница интернет-сайта Исполнителя об оказываемой услуге содержит описание её содержания, продолжительности, стоимости, возрастных ограничений и иную необходимую информацию, в том числе указание на возможность оказания услуг online.
- 2.5. В случае, если настоящий Договор заключается Заказчиком в качестве законного представителя несовершеннолетнего Ученика, Заказчик обеспечивает исполнение таким лицом всех обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором, а также самостоятельно обеспечивает реализацию таким лицом всех прав, принадлежащих Заказчику согласно настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 3.1 Публикация (размещение) текста настоящего Договора на официальном сайте Исполнителя по адресу: <https://itmouse.by/documents>, является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц, заключить настоящий Договор (п.2. ст.407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 3.2. Настоящий Договор является публичным Договором (ст. 396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за указанными услугами.
- 3.3. Настоящий Договор также является Договором присоединения. Его заключение производится посредством принятия Заказчиком условий настоящего Договора в порядке, предусмотренном ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь, т.е. путем присоединения к настоящему Договору в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок.
- 3.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является предоплата Заказчиком заказанных им услуг в соответствии с условиями настоящего Договора (п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 3.5. Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем, направившим оферту, ее акцепта (п. 1 ст. 403 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Датой осуществления акцепта по настоящему Договору считается дата зачисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя в счет предоплаты заказанных услуг.
- 3.6. Письменная форма Договора считается соблюденной при условии соблюдения порядка акцепта согласно п. 3.4. Договора (п. 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь). Место заключения Договора - г.Минск, Республика Беларусь.
- 3.7. При желании заключить договор с Исполнителем Заказчик связывается с Исполнителем посредством телефонной связи, мессенджеров, электронной почты, указанных в п.14 настоящего Договора, либо оставляет заявку на Интернет-сайте Исполнителя для заказа консультации по оказываемым услугам.
- 3.7.1. Исполнитель проводит предварительное консультирование Заказчика по видам, срокам, объему оказываемых услуг, помогает Заказчику выбрать Программу и формат оказания услуг в соответствии с п.2.2. настоящего Договора.
- 3.7.2. Заказчик осуществляет выбор вида оказываемых услуг и оформление онлайн-заявки на оказание услуг посредством Личного кабинета. Для регистрации в Личном кабинете необходимо на Интернет-сайте Заказчика нажать кнопку «Вход в личный кабинет», затем во всплывающем окне нажать на ссылку «Регистрация нового ученика». Для регистрации нового Ученика указываются следующие данные:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Ученика;
 - адрес электронной почты Ученика (Заказчика);
 - контактный номер телефона Ученика (Заказчика);
 - дата рождения Ученика;
 - формат оказания услуг и Программу в соответствии с п.2.2. настоящего Договора из раскрывающегося списка.
- 3.8. Исполнитель обрабатывает онлайн-заявку на регистрацию нового Ученика и создаёт Личный кабинет, которым пользуются Заказчик и Ученик. Исполнитель направляет на адрес электронной почты, указанный при создании онлайн-заявки на регистрацию нового Ученика, письмо с данными для входа в Личный кабинет.
- 3.9. После открытия доступа к Личному кабинету в нем отображается Программа, по которой будут оказываться услуги, выбранная Заказчиком при регистрации нового Ученика, а также сопутствующие информационные материалы. Информация обновляется по мере оказания услуг. Доступ к информационным материалам и участию в Уроках предоставляется только после получения предоплаты в порядке, предусмотренном п.4 настоящего Договора.

3.10. После окончания оказания услуг по избранной Заказчиком Программе, а также в случае, когда Заказчик желает воспользоваться услугами Исполнителя по нескольким Программам, в Личном кабинете создаётся новая заявка на оказание услуг. В таком случае повторная регистрация в Личном кабинете не производится.

4. ОПЛАТА УСЛУГ И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оплата предоставляемых услуг производится по цене выбранных услуг. Стоимость услуг определяется ценами, размещенными на интернет-сайте Исполнителя на момент заказа услуг.

4.1.1. Заказчик имеет право выбрать в Личном кабинете любое количество Уроков для оплаты (от 1 до максимального количества доступных по данной Программе).

4.1.2. Оплата Уроков возможна только последовательно. Если Заказчик, оплатив несколько Уроков, прекращает оплату, то Исполнитель приостанавливает оказание услуг, о чем уведомляет Заказчика в Личном кабинете. Возобновление оказания услуг возможно только при оплате Заказчиком пропущенных Уроков в рамках Программы, после чего они отображаются в Личном кабинете.

4.1.3. Оплата производится Заказчиком на основании заявки, которая формируется посредством Личного кабинета в зависимости от выбранного количества Уроков.

4.1.4. Оформляя заявку на оплату, Заказчик проставляет отметку об ознакомлении с условиями настоящего Договора.

4.1.5. Исполнитель вправе предоставить скидку при оплате Заказчиком сразу нескольких Уроков. Размер скидки отображается в Личном кабинете при создании заявки на оплату и выборе количества Уроков.

4.1.6. Подробное описание процедуры заказа и оплаты услуг содержится в Инструкции по работе с Личным кабинетом, размещенной на Интернет-сайте Исполнителя по адресу: <https://itmouse.by/documents>.

4.1.7. Заказчик вносит предоплату в размере 100% стоимости услуг путем перечисления безналичных денежных средств одним из следующих способов:

- оплата посредством системы ЕРИП;

- оплата банковской платежной картой с помощью платежной процессинговой системы express-pay.

4.2.1. После выбора Заказчиком способа оплаты и создания в Личном кабинете заявки на оплату услуг, инструкции и ссылки для оплаты услуг направляются в смс-сообщении на номер телефона, указанный Заказчиком. Датой оплаты будет считаться день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Валюта Договора – белорусский рубль.

4.3.1. Валюта платежа – белорусский рубль.

4.3.2. Все издержки, связанные с проведением платежей на счет Исполнителя по настоящему Договору (комиссионные вознаграждения банков и т.п.), несет Заказчик.

4.4. Исполнитель вправе в любое время изменить стоимость услуг, разместив информацию об этом на соответствующих страницах Интернет-сайта Исполнителя, содержащих Программы и описание услуг. Стоимость уже оплаченных, но еще не оказанных Заказчику услуг изменению не подлежит.

4.5. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей из-за невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком обязанностей по Договору, а также из-за умышленных или неосторожных действий/бездействия Заказчика, сумма внесенной Заказчиком оплаты за оказание услуг возврату Заказчику не подлежит и фактически понесенными в связи с оказанием услуг расходами Исполнителя.

4.6. В случаях, когда невозможность исполнения настоящего Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, сумма внесенной Заказчиком предоплаты признается фактически понесенными в связи с оказанием услуг расходами Исполнителя и возврату не подлежит.

4.7. В состав фактически понесенных расходов Исполнителя входит в том числе:

- арендная плата, а также коммунальные платежи и эксплуатационные расходы за помещение, в котором Исполнитель оказывает услуги;

- налоги, уплачиваемые Исполнителем в связи с оказанием услуг;

- заработная плата работников Исполнителя, непосредственно занятых в оказании услуг, вознаграждение по договору подряда, а также суммы налогов и обязательных отчислений в фонды с таких выплат;

- суммы вознаграждений по гражданско-правовым договорам, заключаемым Исполнителем с третьими лицами для надлежащего оказания услуг;

- затраты на обслуживание компьютерной техники, программного обеспечения, оргтехники;

- бронирование места Ученика в избранной Заказчиком Программе, т.е. отказ в оказании услуг другому лицу, желающему воспользоваться услугами Исполнителя;

- и иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с оказанием услуг и подготовкой к оказанию услуг.

5. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 5.1. Организовать и обеспечить надлежащее качественное оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 5.2. Обеспечить Ученика, если Заказчиком при заключении Договора избран формат очного оказания услуг, всеми необходимыми информационными материалами, компьютерной техникой, оргтехникой, для надлежащего оказания услуг.
- 5.3. Сохранять конфиденциальность информации о Заказчике и Ученике, ставшей ему известной в связи с оказанием услуг.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 6.1. Предоставить достоверную информацию при заключении Договора и полную информацию, необходимую Исполнителю для надлежащего оказания услуг.
- 6.2. Ознакомиться с Правилами оказания услуг, размещенными на Интернет-сайте Исполнителя по адресу: <https://itmouse.by/documents>, а также ознакомить с ними Ученика, в интересах которого заключен настоящий Договор, и обеспечить следование Учеником данным Правилам.
- 6.3. Проинформировать Исполнителя об особенностях психофизического развития Ученика, состояния здоровья, наличия у него хронических и (или) острых заболеваний, которые могут препятствовать оказанию услуг, способны причинить вред самому Ученику, другим Ученикам, либо третьим лицам, а также при необходимости обеспечить Ученика необходимыми специфическими медикаментами. В случае наличия каких-либо сомнений в состоянии здоровья Ученика и (или) его готовности к определенному уровню нагрузок и нахождению в группе людей, Заказчик обязан обратиться в медицинское учреждение за консультацией врача. В случае непредставления такого рода информации и медикаментов Исполнитель не несет ответственности за возможные неблагоприятные последствия.
- 6.4. Для получения доступа к Личному кабинету и использования его функционала, а также при оказании услуг в формате индивидуального online-занятия, иметь доступ в сеть Интернет и устройство для пользования Интернетом (обеспечить доступом и устройством Ученика).
- 6.5. Соблюдать все авторские права Исполнителя, в частности, не тиражировать любые информационные, фото- видео- материалы, предоставляемые Заказчику, без разрешения Исполнителя и не извлекать дохода с использованием данных материалов.
- 6.6. Своевременно проверять корреспонденцию, поступающую в Личном кабинете и/или на адрес электронной почты, который Заказчик указал при оформлении онлайн-заявки на оказание услуг, а также статус оплаченных/неоплаченных услуг в Личном кабинете.
- 6.7. Заказчик не имеет права:
 - 6.7.1. копировать и/или распространять какую-либо информацию (включая части и компоненты информационных материалов, к которым он получил доступ в ходе оказания услуг);
 - 6.7.2. передавать третьим лицам данные доступа (логин, пароль, ссылки) к Личному кабинету и информационным материалам;
 - 6.7.3. копировать, либо иным способом использовать программную часть интернет-сайта Исполнителя, а также его дизайн;
 - 6.7.4. размещать на интернет-сайте Исполнителя персональные данные третьих лиц, без их согласия, в том числе домашние адреса, телефоны, паспортные данные, адреса электронной почты.

7. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

- 7.1. Исполнитель вправе для оказания услуг привлекать третьих лиц, а также использовать работы и (или) услуги третьих лиц обеспечивающих возможность надлежащего и качественного оказания услуг.
- 7.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором, и дающих Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 7.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 7.4. При наличии объективных, документально подтвержденных обстоятельств, возникших после оплаты услуг Исполнителя, препятствующих Ученику воспользоваться услугами в период их оказания (болезнь, длительная нетрудоспособность, ухудшение состояния здоровья, переезд и прочее), Заказчик вправе обратиться к Исполнителю с просьбой перенести сроки оказания услуг, либо возврата денежных средств в размере 50% от оплаченных услуг. Письмо должно быть направлено на адрес электронной

почты Исполнителя, указанный в разделе «Реквизиты Исполнителя» настоящего договора, либо предоставлено в письменном виде на адрес Исполнителя. В случае, если количество неиспользованных Учеником Уроков превышает количество оставшихся Уроков согласно избранной Заказчиком Программы, Исполнитель вправе предложить Заказчику оказать услуги по оставшимся Урокам согласно иной Программы. Объективность обстоятельств оценивает Исполнитель, решение данного вопроса проводится в индивидуальном порядке.

- 7.5. Исполнитель имеет право отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке, а начатые действия по оказанию услуг приостановить, в следующих случаях:
- когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору препятствуют исполнению Договора Исполнителем;
 - ненадлежащего исполнения Заказчиком возложенных на него настоящим Договором обязательств и/или нарушения Правил оказания услуг;
 - в случае предоставления Заказчиком при заключении и/или исполнении договора заведомо неверной (ложной) информации;
 - в случае неэтичного поведения, оскорбления Исполнителя либо иных Заказчиков и (или) Учеников, третьих лиц при оказании услуг;
 - в случае причинения ущерба имуществу Исполнителя и (или) других Учеников;
 - в случае пропуска 2-х и более Уроков Программы без уважительной причины.
- О реализации права одностороннего отказа от исполнения договора Исполнитель уведомляет Заказчика путем направления соответствующего уведомления посредством электронной почты. Договор считается расторгнутым в день направления Исполнителем уведомления. Сумма внесенной Заказчиком оплаты при этом не возвращается Исполнителем Заказчику, Заказчик согласен с тем, что сумма внесенной оплаты составляет сумму фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с оказанием услуг.
- 7.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора до момента полного оказания Исполнителем услуг. В таком случае, Заказчик направляет уведомление об отказе от исполнения Договора на адрес электронной почты Исполнителя. Заказчик согласен с тем, что сумма внесенной оплаты составляет сумму фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с оказанием услуг. Отказ Заказчика от исполнения настоящего Договора влечет прекращение всех обязательств Исполнителя по данному Договору.
- 7.7. Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению менять содержание Программ, их название, продолжительность, объем содержащейся в них информации. При этом Исполнитель гарантирует, что подобные изменения не приведут к ухудшению качества оказываемых услуг. Информация о таких изменениях публикуется на интернет-сайте Исполнителя.

8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 8.1. Заказчик несет все риски некорректного, неполного и недостаточно подробного указания данных, предоставляемых Исполнителю при услуг.
- 8.2. Доступ к информационным материалам, находящимся в Личном кабинете, полученных Заказчиком после оплаты им услуг Исполнителя, предоставляется на всю продолжительность оплаченного Заказчиком периода оказания услуг. По окончании данного срока доступ к информационным материалам через Личный кабинет на интернет-сайте Исполнителя деактивируется.
- 8.3. При выборе и оплате услуг в формате индивидуального online-занятия, Исполнитель проводит консультации с Заказчиком согласно избранной Программе. Время и способ проведения индивидуального online-занятия согласовываются индивидуально посредством электронной почты в течение трех дней после оплаты услуг. Заказчик обязан предупреждать Исполнителя о невозможности проведения согласованного индивидуального online-занятия не позднее, чем за 24 часа до его начала, и согласовать иное время проведения индивидуального online-занятия. Перенос согласованного индивидуального online-занятия допускается не более 1 раза в месяц. В случае нарушения данной обязанности, индивидуальное online-занятие считается проведенным надлежащим образом.
- 8.4. При пропуске Учеником очного либо online группового занятия без документально подтвержденной уважительной причины, услуга считается оказанной надлежащим образом, оплата за такой Урок не возвращается, срок оказания услуг не переносится.
- 8.5. Объем ответственности Исполнителя не может превышать стоимости услуг, оказанных Заказчику по настоящему Договору.
- 8.6. Исполнитель обязуется использовать все полученные в рамках оказания услуг персональные и иные данные Заказчика и Ученика исключительно в целях надлежащего оказания услуг. Исполнитель не имеет права передавать полученные персональные данные третьим лицам. Исполнитель обязуется

хранить персональные данные Заказчика и Ученика в течение 2-х лет после окончания оказания услуг, после чего персональные данные уничтожаются.

- 8.7. Приемка оказанных услуг Заказчику сопровождается составлением акта по мере оказания услуг Исполнителем единолично в соответствии с Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь №58 от 21.12.2015 «О некоторых вопросах составления первичных учетных документов».

9. СОБЛЮДЕНИЕ АВТОРСКОГО ПРАВА И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Информационные материалы (в том числе их части), предоставленные Исполнителем Заказчику в процессе оказания услуг, являются объектом авторского права Исполнителя и представляют результат его творческого труда. Заказчику передаются права использования материала путем ознакомления с ним, никакие другие права в отношении материала Заказчику не передаются. Заказчик не вправе передавать материалы Исполнителя третьим лицам либо иным образом нарушать исключительные права на объекты интеллектуальной собственности Исполнителя. Заказчик обязан соблюдать авторские права Исполнителя на все информационные материалы в соответствии с законодательством Республики Беларусь об авторском праве и смежных правах.
- 9.2. Заказчику и Ученику запрещается копировать какие-либо фото- видео- или текстовые материалы. Так же запрещается снимать видео экрана и вести аудио- видео- съёмку без разрешения Исполнителя.
- 9.3. Заказчику запрещено использовать информационные материалы в коммерческих целях, от своего имени, размещать в открытом доступе, передавать третьим лицам.
- 9.4. Факт заключения настоящего Договора не рассматривается Сторонами как конфиденциальная информация.
- 9.5. Заказчик обязуется указывать Исполнителя (указывать активную гиперссылку на интернет-сайт Исполнителя <http://itmouse.by/> либо аккаунт в сети Instagram <https://www.instagram.com/itmouse.by/>) при любом письменном, устном, фото- видео- упоминании об услугах, оказываемых Исполнителем, а также самом Исполнителе.
- 9.6. Заказчик дает согласие на использование любым способом и в любых источниках, в том числе в сети Интернет, имени (логина), фото (аватара) Заказчика, Ученика, его комментариев, отзывов об услугах и информационных материалов Исполнителя с указанием имени либо анонимно по просьбе Заказчика. Заказчик также дает согласие на фото- видео- съёмку Ученика в процессе оказания услуг, и последующее размещение в любых источниках, в том числе в сети Интернет, фото- видео- материалов с изображением Заказчика и Ученика.
- 9.7. Стороны обязуются не разглашать информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, когда Сторона обязана предоставить такую информацию в соответствии с действующим законодательством, применимым к Договору, или было получено согласие на разглашение такой информации.

10. ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 10.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в настоящий Договор в любой момент по своему усмотрению.
- 10.2. Изменения вступают в силу по истечении 1 (одного) календарного дня с момента опубликования новой версии Договора на интернет-сайте Исполнителя.
- 10.3. При каждом последующем посещении сайта Исполнителя до оформления онлайн-заявки на оказание услуг, Заказчик обязуется ознакомиться с новой версией Договора. Продолжение использования сайта будет означать согласие Заказчика с условиями новой редакцией Договора.
- 10.4. Если Заказчик не согласен с условиями новой редакции Договора, он прекращает пользоваться сайтом и услугами Исполнителя.
- 10.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в случае реализации любой из сторон права одностороннего отказа в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Договором.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

- 11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.
- 11.2. Заказчик несет полную имущественную ответственность за ущерб, причиненный Учеником имуществу Исполнителя и третьих лиц, как умышленно, так и по неосторожности.

- 11.3. Заказчик соглашается и признаёт, что действия, совершённые с использованием аутентификационных данных на Интернет-сайте Исполнителя, а также путем обмена сообщениями посредством электронной почты порождают юридические последствия, аналогичные использованию личных подписей.
- 11.4. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, к которым стороны относят действие пожаров, наводнений, иных стихийных бедствий, эпидемии, пандемии, революции, гражданской войны, чрезвычайного и (или) военного положения, смены Правительства, изменения законодательства и прочее. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.
- 11.5. Интернет-сайт Исполнителя и информационные материалы могут содержать ссылки на другие сайты в сети Интернет (сайты третьих лиц), рекламу товаров, работ, услуг третьих лиц. Указанные третьи лица и их контент, содержания рекламных объявлений, а также условия приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, не проверяются Исполнителем на соответствие тем или иным требованиям (достоверности, полноты, законности и т.п.). Исполнитель не несет ответственности за любую информацию, материалы, размещенные на сайтах третьих лиц, к которым Заказчик получает доступ, в том числе, за любые мнения или утверждения, выраженные на сайтах третьих лиц, рекламу и т.п., а также за доступность таких сайтов или контента и последствия их использования Заказчиком.
- 11.6. Программно-аппаратные ошибки как на стороне Исполнителя, так и на стороне Заказчика, приведшие к невозможности получения Заказчиком доступа к Интернет-сайту Исполнителя, в том числе Личному кабинету, являются обстоятельствами непреодолимой силы и основанием освобождения от ответственности за неисполнение обязательств Исполнителя по Договору.
- 11.7. Исполнитель не несет ответственности за качество звука, изображения, связи и иных сервисов и условий, вовлеченных в процесс оказания услуг и находящихся вне воли и сферы влияния Исполнителя.
- 11.8. В случае нарушения Заказчиком положений настоящего Договора, касающихся защиты авторских прав Исполнителя, последний вправе потребовать выплаты компенсации в размере 10 000 (десять тысяч) белорусских рублей за каждый случай нарушения, а если Заказчик является нерезидентом, то сумму в Евро, эквивалентную 10 000 (десять тысяч) белорусских рублей по курсу Национального банка Республики Беларусь на день выплаты, а также компенсации всех причиненных убытков, включая упущенную выгоду.

12. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

- 12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, стороны решают путем переговоров.
- 12.2. Все вопросы, возникающие из настоящего Договора или относящиеся к нему, которые стороны не могут урегулировать мирным путем, передаются на окончательное разрешение компетентного суда Республики Беларусь по месту нахождения Исполнителя.
- 12.3. Во всем неурегулированном настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

13. ПОДТВЕРЖДЕНИЯ И ГАРАНТИИ ЗАКАЗЧИКА

- 13.1. В рамках настоящего Договора, на момент его заключения, Заказчик подтверждает и гарантирует Исполнителю следующее:
 - 1) если Заказчик акцептует настоящий Договор в качестве физического лица, то он (она) находится при полной памяти и здравом уме, является совершеннолетним и дееспособным в соответствии с действующим законодательством, наделен и/или имеет все необходимые полномочия, достаточные для заключения настоящего Договора, может нести полную и необходимую юридическую ответственность в рамках данного Договора, не имеет каких-либо ограничений, в том числе установленных действующим законодательством юрисдикции фактического проживания и/или нахождения, заинтересован в оказании услуг и/или отдельных сервисов со стороны Исполнителя с целью получения прибыли и не преследует любых иных противоправных целей, достаточным образом изучил положения настоящего Договора, включая информацию, размещенную на интернет-сайте Исполнителя, и подтверждает свое согласие с данными условиями/документами;
 - 2) если Заказчик акцептует настоящий договор в качестве законного представителя несовершеннолетнего лица, Заказчик обеспечивает исполнение таким лицом всех обязанностей Заказчика, предусмотренных

- настоящим Договором, а также самостоятельно обеспечивает реализацию таким лицом всех прав, принадлежащих Заказчику согласно настоящего Договора.
- 13.2. Заказчик подтверждает и гарантирует, что весь перечень информации, предоставляемый с его стороны Исполнителю, включая необходимую информацию о персональных и контактных данных, является полным, правдивым, и корректным. В случае возможных изменений персональных и контактных данных Заказчика, а также существенных изменениях иной информации о Заказчике, необходимой для осуществления правоотношений с Исполнителем, Заказчик гарантирует и обязан незамедлительно информировать Исполнителя о таких изменениях с предоставлением в установленном Исполнителем порядке перечня новых данных.
- 13.2.1. Любые риски и возможный ущерб, которые могут возникнуть и быть связанными с умышленным и/или ошибочным предоставлением не соответствующей действительности информации о Заказчике, включая любую форму искажения персональных/контактных и прочих данных, несет Заказчик. В случае предоставления Заказчиком любой информации, которая не соответствует действительности, Исполнитель признает такие действия Заказчика – невыполнением соответствующих обязательств согласно настоящего Договора со всеми вытекающими правовыми последствиями, предусмотренными настоящим Договором и действующим законодательством.
- 13.3. Заказчик гарантирует Исполнителю защиту от возникновения любого рода расходов, обязательств, претензий, ущерба, которые могут возникнуть как прямо, так и косвенно по причине неспособности Заказчика выполнить свои обязательства согласно данному Договору.
- 13.4. В соответствии с Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации», Заказчик настоящим дает свое согласие на обработку и хранение своих персональных данных любыми не запрещенными законом способами для целей исполнения настоящего Договора.
- Информация, предоставленная Заказчиком, является конфиденциальной. Акцепт Оферты означает согласие и разрешение Заказчика Исполнителю обрабатывать предоставленные данные Заказчика, в том числе фамилию, имя, пол, мобильный телефон, адрес электронной почты, и иные данные, сообщенные Заказчиком, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Республики Беларусь и трансграничную передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение предоставленных данных, а также передачу их третьим лицам в случаях, установленных законодательством.
- Заказчик соглашается с тем, что, если это необходимо для реализации целей, указанных в настоящем Договоре, его предоставленные данные, полученные Исполнителем, могут быть переданы третьим лицам, которым Исполнитель может поручить обработку предоставленных данных Заказчика на основании договора, заключенного с такими лицами, при условии соблюдения такими третьими лицами конфиденциальности предоставленных данных и безопасности предоставленных данных при их обработке.
- Данные Заказчиком в настоящем Договоре согласия на обработку его предоставленных данных являются бессрочными.

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Орлова Наталья Евгеньевна

Адрес: 213807, Могилевская область, г. Бобруйск, пр-д Звёздный, д. 13, кв. 274

Адрес для корреспонденции: 220005, г. Минск, ул. Смолячкова, 9, каб.3

УНП 790863658

Банковские реквизиты: р/с BY48BPSB30133078490199330000

SWIFT: BPSBBY2X

Банк: ОАО «БПС-Сбербанк»

Адрес электронной почты: itmouse.by@gmail.com

Адрес сайта в сети Интернет: <https://itmouse.by/>

Контактные телефоны: +375 (25) 795-77-04 +375 (Life) +375 (29) 969-01-62 (A1)

Viber, WhatsApp, Telegram: +375 (25) 795-77-04